

Trophées des associations « Hérit'Âge » 2026

Agir ensemble avec l'énergie de toutes les générations

DOSSIER DE CANDIDATURE

A RETOURNER AVANT LE :

- 15 juillet 2026 minuit
- À l'adresse mail : appelaprojetpreventionpa@carsat-centreouest.fr
Bien préciser dans l'objet la thématique pour laquelle vous faite acte de candidature

Pour toute information complémentaire :
appelaprojetpreventionpa@carsat-centreouest.fr

Un prix pour récompenser les initiatives associatives mêlant bénévolat des séniors, lien intergénérationnel, protection de l'environnement, transmission des savoirs et de la mémoire et lutte contre l'isolement des séniors.

Avant de remplir ce dossier, il est nécessaire de prendre connaissance du règlement des Trophées des associations « Hérit'Âge », Agir ensemble avec l'énergie de toutes les générations, téléchargeables sur le site : <https://www.carsat-centreouest.fr/home/partenaires.html>

Merci de confirmer votre engagement en cochant les quatre cases suivantes :

- Déclare se porter candidat aux Trophées des associations « Hérit'Âge » 2026.
- Déclare accepter sans réserve le règlement des Trophées des associations « Hérit'Âge ».
- S'engage à être présent ou représenté lors de la remise des prix s'il est lauréat.
- Autorise la Carsat à communiquer sur l'association et le projet présenté.

Le dossier peut être rempli directement dans le document Word ci-après.

Une fois rempli, merci de bien vouloir adresser votre dossier accompagné des pièces justificatives, par mail à : appelaprojetpreventionpa@carsat-centreouest.fr

Un accusé de réception vous sera envoyé une fois votre dossier reçu.

Les pièces justificatives sont les suivantes :

- ✓ Dossier de candidature et de présentation de l'action (ci-après)
- ✓ Les statuts de l'association
- ✓ Justificatif de publication au Journal Officiel (JO)
- ✓ Composition du bureau
- ✓ Le PV de la dernière Assemblée Générale
- ✓ Le compte de résultats, le bilan et le rapport d'activité N-1
- ✓ Attestation URSSAF précisant que le demandeur est à jour du versement de ses cotisations sociales (si l'association dispose de salariés)
- ✓ Un RIB
- ✓ Tout autre document/support pouvant valoriser l'action portée par votre association.

1. INFORMATIONS SUR L'ASSOCIATION

Interlocuteur référent (nom, fonction, coordonnées) :

.....
.....

Renseignements concernant la structure :

NOM (raison sociale) de l'association	
Adresse	
Téléphone	
Email	
Site internet (si existant)	
SIRET	
Date de création de l'association	
Secteur d'activité de l'association	
Nom du (de la) Président (e)	
Nom du (de la) Directeur (trice)	
Structure	<input type="checkbox"/> Indépendante <input type="checkbox"/> Appartient à un réseau de fédérations, groupes, etc. (lequel) : <input type="checkbox"/> Émane d'une autre structure (laquelle) :
Financement	<input type="checkbox"/> Fonctionne sans subvention <input type="checkbox"/> Bénéficie de subventions ponctuelles ou régulières <input type="checkbox"/> A déjà obtenu une subvention de la Carsat Centre Ouest (précisez date et montant) :

Effectifs au 31/12/2025 :

Nombre de salarié.es en CDI (nb ETP) et en CDD (nb ETP) :	
Nombre de bénévoles :	
Dont nombre de retraités bénévoles :	
Nombre de volontaires en service civique :	

2. PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION :

En quelques mots, pourriez-vous nous présenter l'association (objet, missions, activités) ?

.....

.....

.....

.....

3. PRÉSENTATION ET DESCRIPTION DE L'ACTION :

Cocher la catégorie liée à cette action (Attention, une seule catégorie possible par dossier) :

- Protection de l'environnement en Centre Ouest
- Transmission des savoirs et de la mémoire
- Lutte contre l'isolement des seniors

Intitulé de l'action :

.....

.....

Descriptif de l'action

Public cible	
Génèse de l'action	
Objectifs	
Fréquence	
Période durant laquelle l'action s'est déroulée	
Sur quel territoire	
Lien avec les partenaires du territoire sur le projet porté	
Descriptif du déroulement du projet	
Moyens humains (bénévoles, salariés, services civiques)	

Modalités de communication autour du projet

Quelle stratégie de communication est menée auprès du public (ateliers, supports pédagogiques, affiches, flyers...) ?	
Quels canaux de diffusion sont utilisés (presse, radio, structures partenaires) ?	

Détail du rôle des retraités bénévoles et de la dimension intergénérationnelle dans le projet

Missions des retraités bénévoles	
Nombre de retraités bénévoles impliqués	
Impacts positifs de l'action sur les retraités bénévoles	
Précisions sur la dimension intergénérationnelle mise en œuvre dans l'action ou au sein de l'association	

Résultats de l'action ou bilan intermédiaire et prévisionnel pour les actions en cours

Quels sont les indicateurs d'évaluation de l'action ?	
Quels impacts concrets pour le territoire et les bénéficiaires ?	
Quelles sont les suites envisagées de l'action ?	
Pérénnité ou répliquabilité de l'action (Oui/Non Pourquoi ?)	
De quelle manière le prix permettra-t-il d'accélérer, consolider les actions du projet ou de l'association ?	

Fait à....., le

Signature du/de la représentant.e légal.e

.....